

## **Protection des données : Modèle de directive aux bénévoles pour la gestion de données à caractère personnel**

*Remarque d'utilisation : le formulaire ci-dessous peut être remis aux bénévoles avec les données personnelles qui leur sont transmises (p.ex., des listes d'adresses sous forme électronique ou sur papier). La paroisse remplit ainsi son obligation de veiller à ce que les bénévoles traitent, eux aussi, les données personnelles reçues dans le respect de la protection des données.*

Dans le cadre de votre activité bénévole pour la paroisse [ajouter le nom de la paroisse] (dont nous vous remercions), vous recevez des données à caractère personnel. Celles-ci ne peuvent être utilisées que pour la finalité prévue, en général unique (p.ex., organisation d'une manifestation ou d'un camp, visite dans un centre médico-social, etc.). Elles ne doivent en aucun cas être combinées avec d'autres bases de données et/ou utilisées à titre privé, sans consigne expresse de la paroisse.

Après utilisation, la procédure suivante s'applique pour les données personnelles :

- Les copies papier doivent être rendues au secrétariat de la paroisse, sans en faire de copies ;
- Les copies électroniques doivent être effacées aussi bien de l'outil de travail (p.ex. ordinateur) que de tous les dossiers de la boîte mail.